

Číslo rozpočtové kapitoly: 362



**NÁRODNÍ  
SPORTOVNÍ  
AGENTURA**

**VÝZVA č. 8/2021**

**Kabina 2021**

**PROGRAM č. 162 51**

**ROZVOJ MÍSTNÍCH SPORTOVIŠŤ A ZÁZEMÍ –**

**Kabina 2021-2025**

Č.j. NSA-0071/2021/D/11



## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Národní sportovní agentura (dále jen „správce programu“) zveřejňuje v rámci dotačního investičního programu č. 162 51 Rozvoj místních sportovišť a zázemí – Kabina 2021-2025, čj. NSA-0071/2021/D/7 (dále jen „program“), tuto Výzvu 8/2021 Kabina 2021, čj. NSA-0071/2021/D/11 (dále jen „Výzva“).
- 1.2. Výzva dále rozpracovává podmínky, které jsou uvedeny v dokumentaci programu č. 162 51 Rozvoj místních sportovišť a zázemí – Kabina 2021-2025, čj. NSA-0071/2021/D/7 (dále jen „dokumentace programu“).
- 1.3. Pro žadatele/příjemce jsou závazné veškeré podmínky uvedené v dokumentaci programu, není-li touto Výzvou stanoveno jinak.

## 2. Účel/předmět Výzvy

- 2.1. Účelem/předmětem Výzvy je zajistit v souladu s dokumentací programu rozvoj sportovní infrastruktury v obcích do 3 tis. obyvatel v České republice, a to prostřednictvím:
  - a) technického zhodnocení (modernizace, rekonstrukce) sportovních zařízení včetně jejich zázemí,
  - b) výstavby sportovních zařízení včetně jejich zázemí,
  - c) vybudováním bezbariérových přístupů do sportovního zařízení.(dále jen „akce“).
- 2.2. Technickým zhodnocením se rozumí rekonstrukce, modernizace (případně obojí) stávajících prostor (včetně nástaveb a přístaveb). Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů, a to včetně nástaveb a přístaveb na stávající objekty. Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku.
- 2.3. Výstavbou se rozumí veškerá nová stavební díla, která vznikají stavební nebo umístěním či montáží výrobků plnící funkci stavby. Novou stavbou dochází k zastavění volné plochy pozemku a ke změně způsobu využití této plochy. Výstavbou se též rozumí stavební a montážní práce na půdorysu dříve zbourané budovy. Za novou stavbu se dále považuje taktéž samostatná ucelená (samostatně kolaudovaná) etapa dříve zahájené stavby.
- 2.4. Sportovními zařízeními se pro účely této Výzvy rozumí objekty, pozemky, vodní plochy, budovy a jejich soubory sloužící k realizaci a provozování sportovní činnosti.
- 2.5. Nájem, výpůjčka nebo pacht žadatelem je však přípustný výhradně v případě, že vlastníkem daného sportovního zařízení je oprávněný žadatel v rámci této Výzvy nebo Česká republika, státní podnik a státní příspěvková či rozpočtová organizace.
- 2.6. Místem realizace akcí jsou katastrální území obcí České republiky do 3 tis. obyvatel.

## 3. Zaměření Výzvy/programu

- 3.1. Hlavním cílem Výzvy/programu je podpora dětí a mládeže, sportu dospělých, sportu pro všechny a sportu zdravotně postižených osob v České republice. Cílem Výzvy/programu je dále podpořit obnovu a rozvoj malých sídel, zvýšit kvalitu života jejich obyvatel a zlepšit atraktivitu obecního prostoru. Primárně je tato Výzva zaměřena na rozšiřování a zkvalitňování kapacit sportovních



zařízení v České republice, ať už formou technického zhodnocení a obnovy stávajícího zařízení či výstavby nového zařízení.

- 3.2. Výzva není určena pro novou výstavbu sportovních zařízení splňujících závazné standardy stanovené správcem programu realizovaných vymezeným okruhem oprávněných žadatelů, která bude podporována programem č. 162 55 Výstavba standardizované sportovní infrastruktury. Výzva není dále určena pro výstavbu či technické zhodnocení sportovních zařízení regionálního a nadregionálního významu vymezených v dokumentaci programu č. 162 52 Regionální sportovní infrastruktura a dokumentaci programu č. 162 54 Nadregionální sportovní infrastruktura.
- 3.3. Výzva není určena pro: dopravní nebo dětské hřiště, aquapark, veřejné koupaliště, veřejné volnočasové sportoviště.
- 3.4. Výzva není určena pro samostatné pořízení dlouhodobého hmotného movitého majetku nebo dlouhodobého nehmotného majetku. Dlouhodobý hmotný movitý majetek a dlouhodobý nehmotný majetek může být pořízený výhradně v rámci akce, jejímž předmětem je výstavba či technické zhodnocení sportovního zařízení, pokud se jedná o majetek, který není hlavním účelem akce a současně který se sportovním zařízením souvisí a je nezbytný pro plnohodnotnou realizaci akce.
- 3.5. Vybudování bezbariérových přístupů do sportovního zařízení může být samostatným předmětem akce nebo může být součástí akce zaměřené na výstavbu nového či technické zhodnocení stávajícího sportovního zařízení.

## **4. Alokace na výzvu**

- 4.1. Celková alokace Výzvy (prostředků státního rozpočtu) je: 400 mil. Kč
- 4.2. Správce programu si dále vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy průběžně navyšovat či snižovat v závislosti na výši disponibilních prostředků státního rozpočtu v rámci programu a na absorpční kapacitě Výzvy.

## **5. Vymezení Výzvy**

- 5.1. Typ Výzvy: investiční, průběžná, nesoutěžní.

## **6. Oprávněný žadatel o dotaci**

- 6.1. Oprávněným žadatelem je:
  - a) Územní samosprávný celek do 3 tis. obyvatel (včetně) – obec (viz přehled ČSÚ: <https://www.czso.cz/csu/czso/pocet-obyvatel-v-obcich-k-112021>)
  - b) Svazky obcí,
  - c) Kraje,
  - d) Příspěvkové organizace obcí,
  - e) Příspěvkové organizace krajů,
  - f) Spolky, splňující podmínky stanovené v ustanovení § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“), a vyvíjející činnost v oblasti sportu jako svou hlavní činnost (v souladu s OZ), a to včetně pobočného spolku,



- g) Obecně prospěšné společnosti, podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se tímto zákonem zrušeným OZ i nadále řídí,
- h) Ústavy, splňující podmínky stanovené v ustanovení § 402 až 418 OZ,
- i) Školské právnické osoby,
- j) Círky a náboženské společnosti a jejich svazky, registrované podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech,
- k) Obchodní společnosti 100 % vlastněné obcemi a kraji (akciové společnosti a společnosti s ručením omezeným).

- 6.2. Účastník programu musí akci uvedenou v žádosti realizovat v katastrálním území obce do 3 tis. obyvatel dle bodu 6.1. písm. a) této Výzvy.
- 6.3. V případě, že se sportovní zařízení nalézá na katastrálním území dvou a více obcí, může si žádost o dotaci podat pouze jedna z daných obcí, pokud nebude žadatelem spolek či jiný oprávněný žadatel, tj. na dané sportovní zařízení lze podat pouze jednu žádost o dotaci. V takovém případě musí žadatel předložit souhlas všech obcí, na jejichž katastrálním území se sportovní zařízení nachází.

*V případě, že se sportovní zařízení nachází např. na katastrálním území dvou obcí a o technické zhodnocení tohoto zařízení jeví zájem pouze jedna z obcí (stane se žadatelem a z jejího limitu bude dotace poskytnuta), musí druhá obec poskytnout souhlas s realizací akce.*

*V případě, že se sportovní zařízení nachází např. na katastrálním území dvou obcí a o technické zhodnocení tohoto zařízení jeví zájem obě obce, jsou oprávněnými žadateli obě tyto obce. Protože však může být podána pouze jedna žádost, musí se obce dohodnout, která z nich žádost podá (z jejího limitu bude dotace poskytnuta), případně zda se bude jednat o sloučení limitů podle bodu 9.3. výzvy.*

*V případě, že se sportovní zařízení nachází např. na katastrálním území dvou obcí a žadatelem je jiný oprávněný žadatel, než je obec, např. provozovatel tohoto zařízení, musí dát obě obce souhlas s realizací akce. Dále jedna z obcí musí poskytnout svůj limit, ze kterého bude dotace poskytnuta, případně se musí jednat o sloučení limitů podle bodu 9.3. výzvy.*

- 6.4. Další podmínky oprávněnosti účastníka programu jsou uvedeny v čl. 8 dokumentace programu.

## 7. Harmonogram výzvy

- 7.1. Pro Výzvu jsou stanoveny následující termíny:

|   |   |
|---|---|
| Vyhlášení výzvy:                            | 24. 06. 2021  |
| Začátek příjmu žádostí o poskytnutí dotace: | 12. 07. 2021  |
| Konec příjmu žádostí o poskytnutí dotace:   | 31. 08. 2021  |
| Začátek financování:                        | 01. 06. 2021  |
| Termín ukončení realizace akce:             | nejdéle do 24 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „RoPD“) |
| Nejzazší termín ukončení realizace akce:    | 31. 12. 2025  |



Předložení dokumentace k ZVA<sup>1</sup> do:

bude uvedeno v RoPD

- 7.2. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ukončit výzvu před termínem pro podávání žádostí, a to v případě vyčerpání alokace a naplnění zásobníku dostatečným množstvím žádostí.

## 8. Zdroje financování

8.1. Zdroji financování akcí v rámci Výzvy jsou:

- a) státní rozpočet (kapitola NSA 362) ve výši 80 % z celkových způsobilých výdajů,
- b) vlastní zdroje žadatele ve výši 20 % z celkových způsobilých výdajů (dále jen „CZV“),
  - podíl vlastních zdrojů žadatele,
  - podíl obce, na jehož katastrálním území bude probíhat realizace (viz. čl. 10.3. Výzvy).

8.2. Povinná finanční spoluúčast žadatele musí činit min. 20 % z CZV akce.

8.3. Další podmínky financování jsou uvedené v dokumentaci programu (zejm. v čl. 10).

## 9. Limity, forma dotace a způsob financování akce

9.1. Výzva je určena pouze pro akce, na jejichž realizaci bude požadovaná dotace ve výši:

- a) minimálně: 100 tis. Kč
- b) maximálně: 800 tis. Kč nebo do výše sloučených limitů

9.2. V rámci programu je na každou obec do 3 tis. obyvatel (včetně) v ČR alokována finanční podpora ve výši 800 tis. Kč. Tato částka je stanovena jako celková maximální podpora akcí realizovaných na území jedné obce bez ohledu na typ žadatele. Je tedy možné podat více žádostí na více akcí, avšak dotace bude poskytnuta do výše stanoveného limitu.

9.3. Sloučením limitů obcí se rozumí situace, kdy dvě či více obcí uzavřou veřejnoprávní smlouvu za účelem realizace a financování jedné akce. V tomto případě je možné poskytnout dotaci vyšší než 800 tis. Kč, nejvíce však ve výši součtu maximálního limitu na každou obec, která je stranou veřejnoprávní smlouvy. Obsahem veřejnoprávní smlouvy musí být závazek umožnit využívání sportovního zařízení po dokončení akce občany obcí, které uzavřely veřejnoprávní smlouvu, a výše spoluúčasti jednotlivých spolupracujících obcí.

*V případě, že je žadatelem obec, na jejímž katastrálním území bude akce probíhat, bude dotace poskytnuta z limitu této obce podle bodu 9.1. Obec může v průběhu realizace programu podat více žádostí na různé akce (1 žádost = 1 akce), přičemž dotace bude poskytnuta v součtu do výše limitu na obec, tj. max. 800 tis. Kč.*

*V případě, že žadatelem je jiný oprávněný žadatel, než je obec, na jejímž katastrálním území bude akce probíhat, musí tato obec dát s realizací akce souhlas a poskytnout finanční spoluúčast podle bodu 10.3. odst. 3a nebo 3b této výzvy. Dotace bude poskytnuta z limitu této obce.*

*V případě, že se několik obcí s obyvateli do 3 tis. dohodne na technickém zhodnocení nebo výstavbě sportovního zařízení, mohou tyto obce své limity sloučit podle bodu 9.3. a požádat o vyšší dotaci, než je limit na jednu obec ve výši 800 tis. Kč. Tato dotace nebude vyšší, než je maximální součet limitů spolupracujících obcí. Oprávněným žadatelem je v případě technického zhodnocení i výstavby obec,*

<sup>1</sup> ZVA = Závěrečné vyhodnocení akce



na jejímž katastrálním území bude akce probíhat. V případě technického zhodnocení může být žadatelem i jiný oprávněný žadatel, než je obec. Tento žadatel musí být provozovatelem tohoto zařízení a smlouva o nájmu, výpůjčce či pachtu (dále jen „nájem“) musí být uzavřena alespoň rok před vyhlášením této výzvy podle bodu 18.5. programové dokumentace. Za dlouhodobý vztah se považuje i situace, kdy ve lhůtě jednoho roku před vyhlášením této výzvy došlo k uzavření nové nájemní smlouvy z důvodu ukončení smlouvy předcházející (tj. smlouva navazuje na druhou). Za dlouhodobý vztah se považuje i situace, kdy v uvedené lhůtě před vyhlášením této výzvy dojde k uzavření nové nájemní smlouvy s novým provozovatelem, který je přímým nástupcem po zaniklé společnosti (dřívějšího nájemce).

Povinnou přílohou v případě, kdy se obce domluví na spolupráci a případně i sloučení limitů, musí být uzavřena veřejnoprávní smlouva. Obsahem veřejnoprávní smlouvy musí být závazek umožnit využívání sportovního zařízení po dokončení akce občany obcí, které uzavřely veřejnoprávní smlouvu, a výše spoluúčasti jednotlivých spolupracujících obcí.

9.4. Touto výzvou je umožněno sloučení limitů maximálně tří obcí dle předcházejícího bodu.

## 10. Vlastní zdroje žadatele o dotaci

10.1. Povinná finanční spoluúčast žadatele o dotaci musí činit min. 20 % z CZV akce. V rámci povinné spoluúčasti žadatele o dotaci, který není obcí, musí být min. 10 % z CZV akce hrazeno obcí, na jehož katastrálním území se předmět podpory nachází, maximálně však do výše 100 tis. Kč. V případě, že se obec rozhodne spolupodílet vyšší částkou, podmínky programu tomu nebrání.

10.2. Předmětnou akci lze spolufinancovat z prostředků poskytnutých jiným územním samosprávním celkem, např. krajem či obcí.

10.3. Mohou nastat tři varianty žadatelů:

- 1) žadatelem je obec – potom je stanovena spoluúčast následovně:
  - a. v plné výši min. 20 % z celkových způsobilých výdajů obec
  - b. min. 10 % z celkových způsobilých výdajů obec + zbytkem se může podílet kraj
- 2) žadatelem je kraj – potom je stanovena spoluúčast následovně:
  - a. min. 10 % kraj + 10 % obec
  - b. min. 20 % obec
- 3) žadatelem je spolek apod. – potom je stanovena spoluúčast následovně:
  - a. min. 10 % obec + spolek (součet musí být min. 20 %)
  - b. min. 10 % obec + kraj (součet musí být min. 20 %)
  - c. min. 10 % obec + kraj + spolek (součet musí být min. 20 %)
  - d. min. 20 % obec

10.4. Jako vlastní zdroj žadatele není přípustná forma spoluúčasti půjčka či úvěr od soukromých společností, které nejsou kontrolované Českou národní bankou v souladu se zákonem č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, tzn. půjčky či úvěry od bankovních společností jsou přípustné.

## 11. Podmínky stavební připravenosti

11.1. V případě realizace stavební části akce bude v rámci Výzvy podpořena investiční akce, u které žadatel splní podmínky pro uskutečnění investičního záměru stanovené zákonem



č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Splnění podmínky stavební připravenosti stanovené správcem programu doloží žadatel některým ze způsobů uvedených v tomto článku.

11.2. Žadatel doloží jako součást žádosti kopii stavebního povolení, případně jiného dokumentu pro konkrétní druh povolovacího řízení: certifikát autorizovaného inspektora, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, platný písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášenou stavbou, případně prohlášení stavebního úřadu, že se na plánovanou akci nevztahuje povinnost stavebního povolení nebo ohlášení. Stavební povolení na stavební část akce musí být ke dni podání žádosti v právní moci. Jiný dokument pro konkrétní druh povolovacího řízení musí ke dni podání žádosti poskytnout žadateli právo stavět.

11.3. U akcí realizovaných v rámci této Výzvy není přípustná metoda Design & Build.

## 12. Závazné indikátory a parametry akce

### 12.1. *Cíl 1 – rozvoj sportovní infrastruktury v obcích do 3 000 obyvatel jejich technickým zhodnocením*

#### **Indikátor**

- Zvýšení kvality stávajících sportovních zařízení a jejich zázemí.

#### **Parametry**

- podlahová plocha rekonstruovaného prostoru m<sup>2</sup>
- plocha zrekonstruovaných venkovních sportovišť m<sup>2</sup>
- plocha zrekonstruovaných vnitřních sportovišť m<sup>2</sup>

### 12.2. *Cíl 2 – rozvoj sportovní infrastruktury v obcích do 3 000 obyvatel novou výstavbou*

#### **Indikátor**

- Rozšíření ploch sportovních zařízení a jejich zázemí.

#### **Parametry**

- obestavěný prostor nové výstavby m<sup>3</sup>
- nově získaná plocha venkovních sportovišť m<sup>2</sup>
- nově vybudovaná plocha vnitřních sportovišť m<sup>2</sup>

### 12.3. *Cíl 3 – rozvoj sportovní infrastruktury v obcích do 3 000 obyvatel pro osoby se zdravotním postižením*

#### **Indikátor**

- Zvýšení dostupnosti sportovních zařízení pro osoby se zdravotním postižením.

#### **Parametry**

- výtah
- rampa
- plošina
- další stavební i jiné prvky určené pro osoby se zdravotním postižením



## 13. Veřejná podpora a podpora v režimu de minimis

- 13.1. Podpora v rámci tohoto programu bude převážně poskytována mimo rámec veřejné podpory.
- 13.2. Další informace o veřejné podpoře a režimu de minimis jsou uvedeny v čl. 2.4. dokumentace programu.
- 13.3. V případě, že žadatelem nebude obec nebo kraj, bude spoluúčast takového žadatele též zahrnuta do veřejné podpory nebo režimu de minimis.

## 14. Způsobilé výdaje

- 14.1. Způsobilé výdaje jsou ty, které vznikly až po podání žádosti o dotaci.
- 14.2. Projektové a přípravné činnosti, které bezprostředně souvisí s předmětem realizované akce jsou způsobilé, pokud byly prokazatelně vynaloženy maximálně do dvou let přede dnem podání žádosti.
- 14.3. Za způsobilé se považují výdaje vynaložené a uhrazené v roce poskytnutí dotace. Za způsobilé výdaje se v rámci akce považují výdaje, které prokazatelně souvisí s předmětem investičního záměru.

Konkrétně se jedná o výdaje:

- projektové a přípravné činnosti, které bezprostředně úzce souvisí s realizací akce, přičemž tyto výdaje musí být prokazatelně vynaloženy maximálně do 2 let přede dnem podání žádosti, autorský dozor, technický dozor investora a služby koordinátora BOZP<sup>2</sup>; zároveň platí, že maximální dotace je 50 tis. Kč,
- posudek autorizované osoby dle čl. 15.D poslední odstavec programové dokumentace o přiměřenosti výdajů a posudky soudních znalců apod., dále platí, že maximální dotace je 15 tis. Kč,
- nákup pozemku, pokud jsou splněny následující podmínky:
  - k uzavření návrhu kupní smlouvy nebo kupní smlouvy může dojít nejdříve po vyhlášení výzvy,
  - maximální dotace na nákup pozemku je 100 tis. Kč,
  - pozemek bude oceněn znaleckým posudkem (nesmí být starší než 6 měsíců před datem pořízení pozemku) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
  - způsobilým výdajem je pořizovací cena maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
  - prodávající (tj. právní předchůdce žadatele) je nepřetržitě vlastníkem pozemku posledních pět let před podáním žádosti, a zároveň neobdržel v posledních pěti letech před podáním žádosti o podporu dle této programové dokumentace a výzvy dotaci z veřejných zdrojů na nákup daného pozemku,
  - jedná se o pozemek, který je nezbytný k realizaci a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu),

---

<sup>2</sup> BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci





- jedná se o pozemek, který je nejpozději ke dni jeho nabytí oprávněným žadatelem prost právních a (zjevných) faktických vad bránících jeho užívání za účelem, pro který je pořizován.
  - výdaje na zřízení věcného břemene (služebnosti inženýrské sítě, cesty apod.) jsou způsobilé v případě, že jsou splněny následující podmínky:
    - úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti může být započtena do celkových způsobilých výdajů, dále platí, že maximální dotace je 50 tis. Kč,
    - úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti bude stanovena dle znaleckého posudku (nesmí být starší než 6 měsíců před datem pořízení pozemku) vyhotoveným znalcem dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, ve znění pozdějších předpisů,
    - způsobilým výdajem je úplata za zřízení věcného břemene – služebnosti maximálně však do výše ceny zjištěné znaleckým posudkem,
    - současný vlastník pozemku (povinný z věcného břemene – služebnost) je nepřetržitě vlastníkem pozemku v posledních pěti letech před podáním žádosti,
    - jedná se o zřízení věcného břemene – služebnosti, které je nezbytné k realizaci a následnému užívání sportovního zařízení (zejména jde o služební pozemek, který je určen k umístění stavby, dotčen terénními úpravami apod. dle pravomocného rozhodnutí příslušného stavebního úřadu).
  - stavební práce úzce související s realizací akce včetně:
    - vybudování inženýrských sítí,
    - zajištění bezbariérového přístupu (v souladu s vyhláškou č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb).
  - výdaje na prvotní publicitu (např. informační cedule), přičemž platí, maximální dotace je 5 tis. Kč.
- 14.4. Za způsobilé se považují též výdaje nezbytné k udržení provozuschopnosti sportovního zařízení, např. oplocení, osvětlení areálu, zavlažování apod.
- 14.5. V případě technického zhodnocení či výstavby sportovního zařízení, jehož součástí je odpočinková zóna (např. pergola), gastro-zóna jako součást zázemí či kanceláře využívané provozovatelem sportovního zařízení, jsou tyto výdaje považovány za způsobilé pouze v případě, že nejsou základním účelem akce. Tyto výdaje mohou být započteny do celkových způsobilých výdajů a zároveň platí, že maximální výše dotace je 80 tis. Kč.

## **15. Nezpůsobilé výdaje**

- 15.1. Za nezpůsobilé výdaje (nezahrnuté do celkové bilance potřeb a zdrojů) se považují výdaje na:
- a) projektové činnosti a přípravné činnosti, které bezprostředně nesouvisí s realizovanou akcí,
  - b) pronájem nemovitých věcí,
  - c) restaurační zařízení,
  - d) úpravy venkovních ploch, které bezprostředně nesouvisejí s realizovanou akcí,
  - e) provozní výdaje,
  - f) mzdové náklady a související náklady (např. náklady na vlastní stavební dozor),



- g) úhradu nákladů souvisejících s použitím dočasných náhradních prostor za rekonstruované prostory,
- h) náklady na zpracování a administraci žádosti o poskytnutí dotace vč. výdajů na související poradenství,
- i) pojištění majetku, odpovědnosti, životní pojištění, pojištění pracovní odpovědnosti apod.,
- j) právní služby, bankovní a jiné poplatky, bankovní záruky,
- k) výdaje na zpracování žádosti (externí služby, poplatky apod.),
- l) výdaje, které byly dle posudku autorizované osoby dle čl. 10.4. programové dokumentace shledány jako nepřiměřené.

## **16. Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu**

- 16.1. Dotace budou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 písm. a) zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů a za dodržení podmínek zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.2. V případě, že se sportovní zařízení nalézá na katastrálním území dvou a více obcí, může si žádost o dotaci podat pouze jedna z daných obcí, pokud nebude žadatelem spolek či jiný oprávněný žadatel, tj. na dané sportovní zařízení lze podat pouze jednu žádost o dotaci. V takovém případě musí žadatel předložit souhlas všech obcí, na jejichž katastrálním území se sportovní zařízení nachází.
- 16.3. Nájem, výpůjčka nebo pacht je však přípustný výhradně v případě, že vlastníkem daného sportovního zařízení je oprávněný žadatel v rámci tohoto programu nebo Česká republika, státní podnik nebo státní příspěvková či rozpočtová organizace.
- 16.4. Na nemovitosti, jež je předmětem dotace, nesmí váznout žádné pohledávky nebo závazky, účastník programu nesmí mít splatné nedoplatky na daních, zdravotním, sociálním pojištění a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti atd., což prokazuje čestnými prohlášeními, které budou součástí žádostí o poskytnutí dotace.
- 16.5. Na nemovitost, jež je předmětem dotace, se nesmí vést výkon rozhodnutí (exekuce) nebo na něm váznout věc zástavní právo za půjčku či úvěr.
- 16.6. Projekty budou realizovány jako jednoleté nebo dvouleté projekty. U dvouletých projektů bude vyúčtování provedeno po každém rozpočtovém roce. Finanční vypořádání bude provedeno vždy po ukončení financování v souladu s ustanovením § 3 odst. 4 písm. b) vyhlášky o finančním vypořádání.
- 16.7. Dotace budou poskytovány formou ex ante, tj. dopředu.
- 16.8. Na přidělení dotace není právní nárok.

## **17. Obsah žádosti**

- 17.1. Do formuláře na JDP se vyplňují údaje o žadateli a investiční akci, které musí být v souladu s údaji uvedenými v investičním záměru, který tvoří přílohu žádosti.



17.2. Ke každé žádosti musí být přiloženy povinné dokumenty, které tvoří přílohu žádosti a na JDP se přikládají v elektronické podobě:

- a) **Investiční záměr** (povinná, příloha č. 5 výzvy), který musí obsahovat
  - a. popis stávajícího stavu sportovního zařízení
  - b. popis investičního záměru postihující předmět a rozsah plánovaných prací (obsah investičního záměru je uveden v čl. 13.2. programové dokumentace a v příloze č. 5 této výzvy)
  - c. fotodokumentace stávajícího stavu
  - d. zákres nové budovy na pozemku včetně inženýrských sítí
  - e. projektová dokumentace v minimálním rozsahu
    - soupis prací včetně výkazu výměr
    - technická zpráva
    - základní výkresová část
  - f. majetkoprávní vztahy doložené aktuální výpisem z KN a snímkem pozemkové mapy
  - g. studie záměru, je-li k dispozici
  - h. zdůvodnění nezbytnosti
  - i. vyhodnocení efektivnosti
  - j. aktualizovaný plán sportu obce podle § 6 odst. 2 zákona o sportu, na jejímž území se bude akce realizovat, případně plány sportů všech obcí v případě sloučení limitů
- b) **Předpokládaný harmonogram** (povinná příloha)
- c) **Rozpočet akce** (povinná příloha) předpokládaný položkový rozpočet rozdělený na způsobilé a nezpůsobilé výdaje; dále žadatel uvede zdroje financování a jejich výši a výši vlastní spoluúčasti (vlastní, kraj, obec)
- d) **Doklad o zajištění vlastního podílu** (povinná příloha) ve formě zápisu z usnesení zastupitelstva, pokud je žadatelem obec nebo výpisu z účtu, smlouvy o bankovním úvěru apod.
- e) **Doklad o existenci bankovního účtu** (povinná příloha)
- f) **Souhlas vlastníka sportovního zařízení s akcí** v případě, že vlastník není žadatelem nebo obcí (nepovinná příloha)
- g) **Souhlas obce s akcí včetně prohlášení o spolufinancování** (povinná příloha) předloží žadatel, který není obcí, ve formě zápisu usnesení zastupitelstva; pro žadatele, který je obcí, není tato příloha povinná
- h) **Prohlášení kraje o spolufinancování** (povinná příloha) předloží pouze žadatel, jehož spolufinancování akce bude i z rozpočtu kraje; v ostatních případech je příloha nepovinná
- i) **Čestné prohlášení o DPH** (povinná, příloha č. 1 výzvy)
- j) **Vlastnická struktura dle § 14 rozpočtových pravidel** (nepovinná, příloha č. 3 výzvy) – tuto přílohu předloží žadatel, který dosud neprovedl zápis do evidence skutečných majitelů v souladu s § 118b a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů
- k) **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis** (nepovinná, příloha č. 4 výzvy)
- l) **Plná moc k jednání za žadatele** (nepovinná příloha – zmocnění)



- m) **Smlouvy s dodavateli** (nepovinná příloha – pokud ji má žadatel v době podání žádosti k dispozici)
- n) **Veřejnoprávní smlouva** (nepovinná příloha)

17.3. V případě, že nelze některou přílohu do systému JDP nahrát z důvodu její velikosti, nahrajte do systému soubor word nebo pdf, ve kterém bude informace, že přílohu pro její velikost nešlo nahrát a jak bude příloha na NSA doručena.

## 18. Podání žádosti

- 18.1. Žádosti včetně požadovaných příloh se podávají prostřednictvím Jednotného dotačního portálu Ministerstva financí (dále jen „JDP“) na adrese: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf> v termínu uvedeném v čl. 7.1. této výzvy.
- 18.2. Rozhodujícím datem podání žádosti je datum odeslání žádosti na výše uvedeném portálu Ministerstva financí (dále jen „MF“).
- 18.3. Přijetím elektronické žádosti o dotaci bude zahájeno správní řízení podle ustanovení správního řádu.
- 18.4. Po podání žádosti v JDP musí být žádost vygenerována. Vygenerovanou žádost doručí žadatel správci programu jedním z následujících způsobů:
  - a) v listinné podobě osobně na podatelnu správce programu na adrese Českomoravská 2420/15, Praha 9, 190 00, Česká republika, nebo
  - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
  - c) v elektronické podobě do datové schránky správce programu (ID: vnadiz2).
- 18.5. Vygenerovaná žádost v listinné podobě dle bodu 14.1. písm. a) a b) Výzvy musí být opatřena ověřeným podpisem oprávněného zástupce žadatele.
- 18.6. Obálka nebo datová zpráva se žádostí bude označena slovy „Žádost KA21-XXXX, Výzva 8/2021 – Kabina 2021.“
- 18.7. V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno dle č. 21. Výzvy.

## 19. Posouzení a hodnocení žádosti

- 19.1. Z důvodu, že se jedná o výzvu průběžnou, nebudou výzvy hodnoceny formou přidělování bodů. Žádosti budou hodnoceny formou posouzení žádosti.
- 19.2. Posouzením formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti je ověřováno, zda žádost o dotaci splňuje podmínky stanovené Výzvou. Kontrolováno je doložení všech požadovaných dokumentů v předepsané formě.

|    |   |
|----|---|
| 1. | Žádost byla podána ve stanoveném termínu a způsobem stanoveným Výzvou.                        |
| 2. | Žadatel má požadovanou právní formu a je způsobilým žadatelem dle stanovených podmínek Výzvy. |



|     |  |
|-----|--|
| 3.  | Investiční záměr (akce) je v souladu s podmínkami Výzvy.   |
| 4.  | Součástí žádosti je pravomocné stavební povolení (případně jiné doklady).  |
| 5.  | Žádost splňuje podmínky definované bodem 8.2. až 8.5. dokumentace programu, které upravují požadavky na vztah účastníků programu k nemovitostem, které budou dotčeny akcí.                       |
| 6.  | Akce bude realizována na katastrálním území obce s počtem obyvatel do 3 tis. (včetně).   |
| 7.  | Žádost obsahuje požadované čestné prohlášení o DPH.  |
| 8.  | Žádost obsahuje doklad o zajištění vlastního podílu financování akce.  |
| 9.  | Žadatel doložil projektovou dokumentaci v minimálním rozsahu dané Výzvou.  |
| 10. | Žadatel doložil rozpočet akce včetně s uvedením zdrojů spolufinancování.   |
| 11. | Všechny formální náležitosti žádosti včetně povinných příloh jsou doloženy.  |
| 12. | Veškeré nemovité věci (včetně pozemků u novostaveb), které jsou předmětem dotace, nejsou zatíženy zástavním právem nebo bankovním úvěrem či jinou obdobnou formou zajištění od žádného subjektu. |
| 13. | Žadatel je zapsaný v Rejstříku sportovních organizací dle § 3e zákona o podpoře sportu.  |
| 14. | Žadatel nepožaduje nižší než minimální, nebo vyšší než maximální možnou výši dotace, než je stanovena ve Výzvě.  |
| 15. | Povinný podíl vlastních zdrojů žadatele je dodržen, činí minimálně 20 % CZV.   |

19.3. Po ukončení posouzení formálních náležitostí a přijatelnosti žádosti bude provedeno věcné hodnocení žádosti na základě následujících kritérií (kritéria ANO/NE):

|    |   |
|----|---|
| 1. | Akce se má převážně týkat výstavby nebo technického zhodnocení.                                 |
| 2. | Je předpoklad udržitelnosti akce.   |
| 3. | Akce je nezbytná, účelná a přijatelná z hlediska splnění podmínek dokumentace programu a Výzvy. |
| 4. | Akce je efektivní a hospodárná.   |

19.4. Dotace může být poskytnuta pouze žadateli, jehož žádost splní veškeré formální náležitosti a přijatelnosti žádosti a veškerá kritéria věcného hodnocení žádosti budou vyhodnocena jako ANO, splňující.

## **20. Řízení o poskytnutí dotace**

- 20.1. Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede správce programu a postupuje v něm podle ustanovení § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 20.2. Účastníkem řízení je pouze žadatel. Žadatel je oprávněn si zvolit zmocněnce. Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.



## 21. Vady žádosti

- 21.1. Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad žádosti, které budou zjištěny v rámci posouzení kritérií přijatelnosti; to se netýká těch vad žádosti, které jsou uvedeny v následujícím bodě, nebo které jsou svojí povahou neodstranitelné.
- 21.2. Za neodstranitelnou vadu je pro potřeby Výzvy vždy považováno:
- žádost je podaná po stanovené lhůtě dle bodu 7.1. Výzvy,
  - žadatel nesplňuje podmínky oprávněného žadatele dle čl. 6 Výzvy,
  - žádost je podaná jiným způsobem než prostřednictvím JDP,
  - žadatel ke dni podání žádosti nedisponoval pravomocným stavebním povolením na stavební část akce, nebo právem stavět na základě jiného dokumentu pro konkrétní druh povolovacího řízení, nebo smlouvou se zhotovitelem díla splňující podmínky bodu 10.3. Výzvy.
- 21.3. Výzva k odstranění vad žádosti bude žadateli zaslána na kontaktní e-mail, který žadatel uvede v žádosti nebo do jeho datové schránky.
- 21.4. Pro odstranění vad poskytne správce programu žadateli lhůtu přiměřenou povaze vad žádosti.
- 21.5. V případě neodstranitelných vad žádosti, nebo neodstraní-li žadatel vady žádosti ve stanovené lhůtě, správce programu usnesením řízení o žádosti zastaví.

## 22. Doložení dalších podkladů

- 22.1. Správce programu si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání Rozhodnutí.
- 22.2. K doložení dalších podkladů poskytne správce programu žadateli lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

## 23. Úprava žádosti

- 23.1. Správce programu si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje správce programu upravenou žádost.

## 24. Právní nástupnictví

- 24.1. Správce programu v souladu s ustanovením § 14l rozpočtových pravidel a v souladu s § 66 odst. 1 písm. f) správního řádu řízení o poskytnutí dotace nezastaví, i když žadatel zanikl, pokud v řízení pokračuje jeho právní nástupce.



## 25. Vydání nového rozhodnutí

- 25.1. Správce programu na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

## 26. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 26.1. Příjemce dotace může požádat správce programu o změnu práv a povinností uvedených v Rozhodnutí (dále jen „žádost o změnu“).
- 26.2. Při posouzení žádosti o změnu postupuje správce programu podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 26.3. Žádost o změnu musí příjemce dotace řádně odůvodnit.
- 26.4. Žadatel nemůže požádat o změnu účelu poskytnuté dotace.

## 27. Řízení o odnětí dotace

- 27.1. Dojde-li po vydání Rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, správce programu zahájí řízení o odnětí dotace.
- 27.2. Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 27.3. Pokud správce programu na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tom rozhodnutí.

## 28. Finanční vypořádání dotace

- 28.1. Finanční vypořádání vztahu se státním rozpočtem nebude v rámci financování ex-post v souladu s § 14 odst. 9 věta druhá rozpočtových pravidel prováděno.

## 29. Kontrola použití dotace

- 29.1. Příjemce dotace je povinen po dobu realizace akce a následně i po dobu udržitelnosti za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k poskytnuté dotaci, poskytnout veškeré doklady vážící se poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem a umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla a na svá pracoviště kontrolním orgánům a vytvořit jim podmínky, poskytnout součinnost a spolupůsobit při výkonu těchto kontrol. Orgány oprávněnými ke kontrole jsou především správce programu, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR.
- 29.2. Příjemce dotace je povinen informovat správce programu o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.



- 29.3. Příjemce dotace je povinen na žádost správce programu poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol včetně kopií protokolů z kontrol, které souvisejí s poskytnutou dotací, dále o všech navrhovaných nebo uložených nápravných opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě stanovené správcem programu.
- 29.4. Pokud se bude správce programu na základě kontrolního zjištění důvodně domnívat, že příjemce dotace v rámci akce porušil některou povinnost vyplývající z Rozhodnutí nebo platných právních předpisů, bude postupovat v souladu s ustanovením § 14e a § 14f rozpočtových pravidel.
- 29.5. Další pravidla pro kontrolní činnost správce programu jsou stanovena v čl. 17 dokumentace programu.

## **30. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy**

- 30.1. Sankce za nedodržení podmínek Výzvy jsou stanoveny v Rozhodnutí.

## **31. Závěrečná ustanovení**

- 31.1. Správce programu si vyhrazuje právo Výzvu zrušit.

## **32. Přílohy Výzvy**

1. Čestné prohlášení o DPH
2. Vlastnická struktura dle § 14 rozpočtových pravidel
3. Investiční záměr (obsah)
4. Plná moc (VZOR)
5. Formuláře EDS/SMVS – příloha č. 2 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (bude předloženo jako podklad pro Rozhodnutí o poskytnutí dotace po vydání Registrace akce).